

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска  
«Детский сад № 1»

Принято на заседании Педагогического совета БДОУ г. Омска «Детский сад № 1» протокол № 1 от  «31» августа 2023 г.	Согласована Директор департамента образования Администрации города Омска _____ И.А. Бикмаев  «22» сентября 2023 г.	Утверждена приказом № 65-ОД от 25.09.2023 г. Заведующий БДОУ г. Омска «Детский сад № 1» _____ Т.И. Павлова  «25» сентября 2023 г.
---	---	--

**Программа развития  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска  
«Детский сад № 1»**

**Паспорт  
программы развития образовательного учреждения**

№	Содержание	Ответ образовательной организации
1	Полное наименование образовательной организации	Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 1»
2	Сокращенное наименование образовательной организации	БДОУ г. Омска «Детский сад № 1»
3	Почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон для связи	644036, г. Омск, ул. Нефтебаза, д. 4, <a href="mailto:ds1@bdou.omskportal.ru">ds1@bdou.omskportal.ru</a> , 55-18-61
4	Разработчики программы развития (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты)	Павлова Татьяна Ивановна – заведующий, <a href="mailto:ds1@bdou.omskportal.ru">ds1@bdou.omskportal.ru</a> , 55-18-61; Жарасова Замзагуль Мурзагалиевна – старший воспитатель, 89533961997, <a href="mailto:zharasova0429@mail.ru">zharasova0429@mail.ru</a> ; Ряполова Пелагея Степановна – воспитатель, 89048259752, <a href="mailto:polina.ryapolova@mail.ru">polina.ryapolova@mail.ru</a> ; Грачева Наталья Петровна – музыкальный руководитель, 89043254448, <a href="mailto:natali.gracheva.62@mail.ru">natali.gracheva.62@mail.ru</a>
5	Срок реализации программы развития	2023 – 2026 г.г.
6	Наименование управленческих проектов, цели, задачи каждого проекта	<p><b>1. «Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров как условие качества образования в ДОУ»</b></p> <p>Цель проекта: разработка, апробация и внедрение модели развития профессиональной компетентности педагогических кадров детского сада.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести анализ уровня профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.</li> <li>2. Изучить нормативно-правовую базу по проблеме развития профессиональной компетентности педагогических кадров.</li> <li>3. Провести методические мероприятия (мастер-классы, педагогические мастерские, тренинги, индивидуальные и групповые консультации), направленные на повышение профессиональной компетентности педагогических работников.</li> <li>4. Создать условия для непрерывного повышения квалификации педагогических работников.</li> <li>5. Формировать позитивное отношение педагогов к самообразованию.</li> </ol> <p><b>2. «Успешный дошкольник – вектор эффективного развития современного детского сада»</b></p> <p>Цель проекта: создание условий для развития интеллектуально-творческого потенциала воспитанников ДОУ на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками.</p> <p>Задачи:</p>

		<p>1. Выявить факторы, влияющие на качество образования ДОУ.  2. Разработать и внедрить в образовательный процесс комплекс методических мероприятий, направленных на выявление и развитие интеллектуально-творческого потенциала воспитанников ДОУ.  3. Разработать модель выявления и развития интеллектуально-творческого потенциала воспитанников ДОУ, критерии эффективности к ней.</p> <p><b>3. «Развитие предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в условиях повышения качества образования»</b></p> <p>Цель проекта: создание эффективной развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДОО.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить и проанализировать состояние предметно-пространственной среды учреждения.</li> <li>2. Разработать систему методического сопровождения, обеспечивающую эффективную организацию развивающей предметно-пространственной среды.</li> <li>3. Провести мониторинг эффективности предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения.</li> </ol>		
7	Этапы и сроки реализации программы развития	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
<b>«Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров как условие качества образования в ДОУ»</b>				
I. Аналитико-диагностический. Создание нормативно-правовой базы проекта.		Декабрь 2023	Январь 2024	
II. Апробационно-деятельностный. Создание, апробация и внедрение модели развития профессиональной компетентности педагогов.		Январь 2024	Июнь 2024	
III. Аналитико-обобщающий. Анализ результатов и определение стратегии дальнейшего развития.		Июль 2024	Август 2024	
<b>«Успешный дошкольник – вектор эффективного развития современного детского сада»</b>				
I. Аналитико-диагностический. Создание нормативно-правовой базы проекта.		Сентябрь 2024	Октябрь 2024	
II. Апробационно-деятельностный. Создание, апробация и внедрение модели выявления и развития способностей воспитанников ДОУ		Ноябрь 2024	Июнь 2025	
III. Аналитико-обобщающий. Анализ результатов и определение стратегии дальнейшего развития.		Июль 2025	Август 2025	
<b>«Развитие предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в условиях повышения качества образования»</b>				
I. Аналитико-диагностический. Создание нормативно-правовой базы проекта.		Сентябрь 2025	Октябрь 2025	

		II. Апробационно-деятельностный. Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение организации развивающей предметно-пространственной среды согласно ФГОС ДОО.	Ноябрь 2025	Май 2026
		III. Аналитико-обобщающий. Анализ результатов и определение стратегии дальнейшего развития.	Июнь 2026	Август 2026
8	Объемы и источники финансирования	Выполнение программы обеспечивается за счет бюджетного финансирования и привлечения дополнительных внебюджетных средств		
9	Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение количества аттестуемых педагогов до 80%.</li> <li>2. Увеличение доли участников в конкурсах профессионального мастерства на 5%.</li> <li>3. Увеличение количества педагогов, разработавших индивидуальную программу профессионального развития до 95%.</li> <li>4. Увеличение доли участия педагогов в инновационной деятельности на разных уровнях на 12%.</li> <li>5. Увеличение доли педагогов, позитивно настроенных к профессиональному развитию на 50%.</li> <li>6. Повышение показателей мониторинга динамики развития интеллектуально-творческого потенциала воспитанников в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДОО на 45%.</li> <li>7. Увеличение доли участия воспитанников в конкурсных мероприятиях муниципального и регионального уровня на 7%.</li> <li>8. Развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям ФГОС ДОО на 85%.</li> <li>9. Увеличение доли участия родителей, включённых в образовательный процесс ДОУ до 75%.</li> <li>10. Увеличение удовлетворённости родителей воспитанников качеством дошкольного образования до 75%.</li> </ol>		

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя образовательной организации

/\_\_\_\_Т.И. Павлова\_\_\_\_\_/

ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(дата)

SWOT- анализ

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
<p>Доступность образовательного учреждения для жителей города.</p> <p>Укомплектованность педагогическими кадрами на 100%.</p> <p>Благоприятные условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических кадров.</p> <p>Организована система стимулирования труда педагогов, внедряющих инновационные проекты.</p>	<p>Недостаточный уровень профессиональной компетентности педагогов в вопросах применения современных образовательных технологий.</p> <p>Недостаточное материально-техническое оснащение.</p> <p>Недостаточная включенность родителей в управление качеством образования в ДОУ в условиях государственно – общественного управления.</p>	<p>Взаимодействие с социальными партнерами.</p> <p>Систематическое прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников.</p> <p>Участие образовательного учреждения в научно-методической работе города, области.</p> <p>Online-обучение.</p>	<p>Недостаточное информирование о нормативно-правовой базе, утратившей силу.</p> <p>Недостаточное оснащение информационно-коммуникационными средствами.</p> <p>Изменение кадрового состава в ДОУ.</p> <p>Низкая мотивация педагогических работников к повышению квалификации.</p>

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_/

Подпись руководителя образовательной организации      ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор  
БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

## Паспорт управленческого проекта

«Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров как условие качества образования в ДОУ»  
(полное наименование проекта)

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	«Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров как условие качества образования в ДОУ»
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	1. Развитие кадровой системы общего образования Омской области: переход на эффективные контракты в целях стимулирования профессионального роста руководителей и педагогов (Стратегическая цель социально-экономического развития Омской области до 2025 г., раздел 6.2.). 2. Повышение качества доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования (Стратегическая цель социально-экономического развития г. Омска до 2030 г., раздел 1.2. Омский городской Совет. Решение от 19.12.2018 г. № 101).
3	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Педагогический совет БДОУ г. Омска «Детский сад № 1»
4	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
5	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Павлова Татьяна Ивановна – заведующий, <a href="mailto:ds1@bdou.omskportal.ru">ds1@bdou.omskportal.ru</a> , 55-18-61
6	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Жарасова Замзагуль Мурзагалиевна – старший воспитатель, 89533961997, <a href="mailto:zharasova0429@mail.ru">zharasova0429@mail.ru</a>
7	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Ряполова Пелагея Степановна – воспитатель, 89048259752, <a href="mailto:polina.ryapolova@mail.ru">polina.ryapolova@mail.ru</a> ; Грачева Наталья Петровна – музыкальный руководитель, 89043254448, <a href="mailto:natali.gracheva.62@mail.ru">natali.gracheva.62@mail.ru</a>
8	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	Национальный проект «Образование», Федеральный проект «Учитель будущего», «Содействие развитию человеческого потенциала» Стратегии социально-экономического развития г. Омска до 2030 г., утвержденного решением Омского городского совета от 19.12.2019

		г. № 101		
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14 октября 2013 года № 1170-п (в ред. от 12.10.2018) Раздел 2: «Увеличение и закрепление квалифицированных кадров в учреждениях сферы образования»		
11	Цель реализации проекта	Разработка, апробация и внедрение модели развития профессиональной компетентности педагогических кадров детского сада.		
12	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести анализ уровня профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.</li> <li>2. Изучить нормативно-правовую базу по проблеме развития профессиональной компетентности педагогических кадров.</li> <li>3. Провести методические мероприятия (мастер-классы, педагогические мастерские, тренинги, индивидуальные и групповые консультации), направленные на повышение профессиональной компетентности педагогических работников.</li> <li>4. Создать условия для непрерывного повышения квалификации педагогических работников.</li> <li>5. Формировать позитивное отношение педагогов к самообразованию.</li> </ol>		
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение количества аттестуемых педагогов до 80%.</li> <li>2. Увеличение доли участников в конкурсах профессионального мастерства на 5%.</li> <li>3. Увеличение количества педагогов, разработавших индивидуальную программу профессионального развития до 95%.</li> <li>4. Увеличение доли участия педагогов в инновационной деятельности на разных уровнях на 12%.</li> <li>5. Увеличение доли педагогов, позитивно настроенных к профессиональному развитию на 50%.</li> </ol>		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		I этап. Аналитико-диагностический. Создание нормативно-правовой базы проекта.	Декабрь 2023 г.	Январь 2024г.
		II этап. Апробационно-деятельностный. Создание, апробация и внедрение модели развития профессиональной компетентности педагогов.	Январь 2024 г.	Июнь 2024 г.
		III этап. Аналитико-обобщающий. Анализ результатов и определение стратегии дальнейшего развития.	Июль 2024 г.	Август 2024 г.
15	Бюджет проекта (в разрезе	Выполнение проекта обеспечивается за счет бюджетного финансирования и привлечения дополнительных внебюджетных		

	источников финансирования по годам реализации проекта)	средств
16	Взаимосвязь с другими проектами	Региональный проект «Управление реализацией индивидуальных программ профессионального развития»
17	Основные риски реализации проекта	1.Высокая степень конкуренции близ расположенных детских садов. 2.Смена кадрового состава дошкольного образовательного учреждения.

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_/

Подпись руководителя образовательной организации      ФИО руководителя образовательной организации

**СОГЛАСОВАНО**  
 Директор  
 БОУ ДО г. Омска «ЦТриГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

(дата)



### Рейтинг рисков

№ п/п	Риск	Категория риска	Пути преодоления риска
1.	Высокая степень конкуренции близ расположенных детских садов	Средний	Информация о достижениях ДОУ в СМИ, на родительских собраниях, на сайте ДОУ
2.	Смена кадрового состава дошкольного образовательного учреждения	Средний	Создание системы поощрений педагогов (премирование, социальная поддержка).

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя образовательной организации

/\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_/  
ФИО руководителя образовательной организации

**СОГЛАСОВАНО**

Директор

БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

**План мероприятий проекта  
«Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров как условие  
качества образования в ДОУ»**

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятия проекта)	Дата начала реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
<b>I этап. Аналитико-диагностический (01.12.2023г. – 31.01.2024г.)</b>						
1.	Выявление уровня профессионального развития педагогических работников в соответствии с требованиями Профессионального стандарта: -кадровый мониторинг (выявление уровня образования, квалификации, профессиональной подготовки) и установление индивидуального уровня профессионализма педагогов; -оперативный анализ (ежедневная оценка, выяснение отклонений в качестве работы); -тематический анализ (система работы одного педагога или группы педагогов)	01.12.2023г.	30.12.2023г.	Количество документов	1 документ (справка)	Жарасова З.М., старший воспитатель
2.	Создание рабочей группы – исполнителей проекта	01.12.2023г.	30.12.2023г.	Количество участников рабочей группы	5 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
3.	Разработка Положения о рабочей группе	01.12.2023г.	30.12.2023г.	Количество документов	1 документ (положение)	Жарасова З.М., старший воспитатель
4.	Разработка плана работы рабочей группы в соответствии с проектом и назначение ответственных за проведение практической части по вопросу повышения компетентности педагогов дошкольной образовательной организации как одного из факторов обеспечения современного качества образования	01.12.2023г.	30.12.2023г.	Количество документов	1 документ (план работы)	Жарасова З.М., старший воспитатель
5.	Разработка и проведение педагогического совета «Развитие профессиональной компетентности педагога ДОУ»	09.01.2024г.	23.01.2024г.	Количество участников педагогического совета	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
<b>II этап. Апробационно-деятельностный (09.01.2024г. - 30.06.2024г.)</b>						
1.	Разработка и проведение педагогической мастерской «Методическое сопровождение	09.01.2024г.	16.01.2024г.	Количество участников педагогической	Не менее 7 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель

	профессиональной деятельности педагогов ДОУ»			мастерской		
2.	Разработка и проведение тренинга «Образовательная деятельность в контексте ФГОС ДОО»	16.01.2024г.	25.01.2024г.	Количество участников круглого стола	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
3.	Разработка и проведение семинара-практикума «Модель мониторинговых исследований качества образования в ОУ»	11.02.2024г.	17.02.2024г.	Количество участников семинара	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
4.	Организация и проведение фестиваля «Наши лучшие педагогические идеи»	01.03.2024г.	03.04.2024г.	Количество участников аукциона	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
5.	Размещение информации о реализации проекта на сайте ОУ	01.05.2024г.	01.06.2024г.	Количество материалов, размещенных на сайте	Не менее 10 материалов	Жарасова З.М., старший воспитатель
6.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогов	В течение реализации проекта	30.06.2024г.	Количество участников консультаций	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
III этап. Аналитико-обобщающий (03.07.2024г. - 31.08.2024г.)						
1.	Разработка и проведение педагогического марафона «Ярмарка достижений»	03.07.2024г.	10.07.2024г.	Количество участников педагогического фестиваля	Не менее 7 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
2.	Разработка и проведение итогового контроля, анализа и самоанализа педагогов «Уровень владения профессиональными компетенциями педагогами ДОУ в соответствии с Профессиональным стандартом». Составление аналитической справки.	03.07.2024г.	31.07.2024г.	Количество документов.	1 документ (справка)	Жарасова З.М., старший воспитатель
3.	Размещение в СМИ, на сайте ОУ отчета об итогах реализации проекта	31.08.2024г.	31.08.2024г.	Количество материалов, размещенных на сайте	1 документ (отчёт)	Жарасова З.М., старший воспитатель

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя образовательной организации

/\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_\_  
ФИО руководителя образовательной организации

**СОГЛАСОВАНО**  
Директор  
БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

План контрольных событий проекта  
«Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров как условие  
качества образования в ДОУ»

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
I этап			
1	Презентация проекта на заседании Педагогического Совета	Ноябрь 2023 г.	Павлова Т.И., заведующий, Жарасова З.М., старший воспитатель
II этап			
2.	Организация и проведение фестиваля «Наши лучшие педагогические идеи»	Апрель 2024 г.	Жарасова З.М., старший воспитатель
III этап			
3.	Проведение педагогического марафона «Ярмарка достижений» (защита ИППР педагогов)	Июль 2024 г.	Павлова Т.И., заведующий, Жарасова З.М., старший воспитатель

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя образовательной организации

/\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_\_  
ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор  
БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

## Паспорт управленческого проекта

«Успешный дошкольник – вектор эффективного развития современного детского сада»  
(полное наименование проекта)

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	«Успешный дошкольник – вектор эффективного развития современного детского сада»
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования (Стратегическая цель социально-экономического развития г. Омска до 2030 г., раздел 1.2. Омский городской Совет. Решение от 19.12.2018 г. № 101).
3	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Педагогический совет БДОУ г. Омска «Детский сад № 1»
4	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
5	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Павлова Татьяна Ивановна – заведующий, <a href="mailto:ds1@bdou.omskportal.ru">ds1@bdou.omskportal.ru</a> , 55-18-61
6	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Жарасова Замзагуль Мурзагалиевна – старший воспитатель, 89533961997, <a href="mailto:zharasova0429@mail.ru">zharasova0429@mail.ru</a>
7	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Ряполова Пелагея Степановна – воспитатель, 89048259752, <a href="mailto:polina.ryapolova@mail.ru">polina.ryapolova@mail.ru</a> ; Грачева Наталья Петровна – музыкальный руководитель, 89043254448, <a href="mailto:natali.gracheva.62@mail.ru">natali.gracheva.62@mail.ru</a>
8	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	Национальный проект «Образование», Федеральный проект «Успех каждого ребенка», «Содействие развитию человеческого потенциала» Стратегии социально-экономического развития г. Омска до 2030 г., утвержденного решением Омского городского совета от 19.12.2019 г. № 101
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14 октября 2013 года № 1170-п (в ред. от 12.10.2018)
11	Цель реализации проекта	Создание условий для развития интеллектуально-творческого потенциала воспитанников ДОУ на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками.
12	Задачи проекта	1. Выявить факторы, влияющие на качество образования ДОУ. 2. Разработать и внедрить в образовательный процесс комплекс методических мероприятий, направленных на выявление и

		развитие интеллектуально-творческого потенциала воспитанников ДОУ. 3. Разработать модель выявления и развития интеллектуально-творческого потенциала воспитанников ДОУ, критерии эффективности к ней.		
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	1. Повышение показателей мониторинга динамики развития интеллектуально-творческого потенциала воспитанников в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДОО на 45%. 2. Увеличение доли участия воспитанников в конкурсных мероприятиях муниципального и регионального уровня на 7%.		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		I. Аналитико-диагностический. Создание нормативно-правовой базы проекта.	Сентябрь 2024	Октябрь 2024
		II. Апробационно-деятельностный. Создание, апробация и внедрение модели выявления и развития способностей воспитанников ДОУ	Ноябрь 2024	Июнь 2025
		III. Аналитико-обобщающий. Анализ результатов и определение стратегии дальнейшего развития.	Июль 2025	Август 2025
15	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта)	Выполнение проекта обеспечивается за счет бюджетного финансирования и привлечения дополнительных внебюджетных средств		
16	Взаимосвязь с другими проектами	Региональный проект «Успех каждого ребёнка»		
17	Основные риски реализации проекта	1. Риск снижения позиций качества образования в рейтинге образовательных учреждений. 2. Смена кадрового состава дошкольного образовательного учреждения.		

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Подпись руководителя образовательной организации      ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор  
 БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
 (дата)

### Рейтинг рисков

№ п/п	Риск	Категория риска	Пути преодоления риска
1.	Риск снижения позиций качества образования в рейтинге образовательных учреждений	Средний	Поддержка талантливых детей. Участие воспитанников в интеллектуально-творческих конкурсах разного уровня, в проектно-исследовательской деятельности. Создание эффективного образовательного пространства, которое позволит каждому воспитаннику построить свой маршрут самореализации, используя ресурсы не только ДОУ, но и социальных партнеров.
2.	Смена кадрового состава дошкольного образовательного учреждения	Средний	Создание системы поощрений педагогов (премирование, социальная поддержка).

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя образовательной организации

/\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_\_/

ФИО руководителя образовательной организации

**СОГЛАСОВАНО**

Директор

БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

**План мероприятий проекта  
«Успешный дошкольник – вектор эффективного развития современного детского сада»**

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятия проекта)	Дата начала реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
<b>I этап. Аналитико-диагностический (01.09.2024г. – 31.10.2024г.)</b>						
1.	Выявление уровня актуального развития воспитанников в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДОО	01.09.2024г.	29.09.2024г.	Количество документов	1 документ (справка)	Жарасова З.М., старший воспитатель
2.	Создание рабочей группы – исполнителей проекта	01.09.2024г.	29.09.2024г.	Количество участников рабочей группы	7 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
3.	Разработка Положения о рабочей группе	01.09.2024г.	29.09.2024г.	Количество документов	1 документ (положение)	Жарасова З.М., старший воспитатель
4.	Разработка плана работы рабочей группы в соответствии с проектом и назначение ответственных за проведение практической части проекта	01.09.2024г.	29.09.2024г.	Количество документов	1 документ (план работы)	Жарасова З.М., старший воспитатель
5.	Разработка и проведение педагогического совета «Успешный дошкольник – ориентир эффективного развития современного детского сада»	02.10.2024г.	31.10.2024г.	Количество участников педагогического совета	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
<b>II этап. Апробационно-деятельностный (01.11.2024г. - 28.06.2025г.)</b>						
1.	Разработка и проведение мастер-класса «Развиваем интеллектуально-творческий потенциал воспитанников ДОУ»	01.11.2024г.	28.11.2024г.	Количество участников мастер-класса	Не менее 7 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
2.	Разработка и проведение круглого стола «Создание условий для развития интеллектуально-творческого потенциала воспитанников ДОУ на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками»	01.12.2024г.	15.12.2024г.	Количество участников круглого стола	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
3.	Разработка и проведение семинара «Диагностика развития воспитанников в соответствии с целевыми ориентирами ФГОС ДОО»	25.12.2024г.	19.01.2025г.	Количество участников семинара	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
4.	Организация и	01.03.2025г.	01.04.2025г.	Количество	Не менее 10	Жарасова З.М.,



	проведение фестиваля «Успех каждого ребёнка»			участников аукциона	человек	старший воспитатель
5.	Размещение информации о реализации проекта на сайте ДОУ	06.05.2025г.	28.06.2025г.	Количество материалов, размещенных на сайте	Не менее 10 материалов	Жарасова З.М., старший воспитатель
6.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогов	В течение реализации проекта	28.06.2025г.	Количество участников консультаций	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
III этап. Аналитико-обобщающий (01.07.2025г. - 30.08.2025г.)						
1.	Разработка и проведение аукциона «Успешный дошкольник»	01.07.2025г.	12.07.2025г.	Количество участников педагогического часа	Не менее 7 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
2.	Разработка и проведение итогового контроля и анализа «Развитие интеллектуально-творческого потенциала воспитанников ДОУ». Составление аналитической справки.	01.07.2025г.	31.07. 2025г.	Количество документов	1 документ (справка)	Жарасова З.М., старший воспитатель
3.	Размещение в СМИ, на сайте ОУ отчета об итогах реализации проекта	30.08.2025г.	30.08.2025г.	Количество материалов, размещенных на сайте	1 документ (отчёт)	Жарасова З.М., старший воспитатель

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя образовательной организации

/\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_\_/

ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор

БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

План контрольных событий проекта  
«Успешный дошкольник – вектор эффективного развития современного детского сада»

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
I этап			
1	Презентация проекта на заседании Педагогического Совета	Август 2024г.	Павлова Т.И., заведующий, Жарасова З.М., старший воспитатель
II этап			
2.	Организация и проведение фестиваля «Успех каждого ребёнка»	Апрель 2025 г.	Жарасова З.М., старший воспитатель
III этап			
3.	Проведение аукциона «Успешный дошкольник» (презентация образовательных достижений воспитанников)	Июль 2025 г.	Павлова Т.И., заведующий, Жарасова З.М., старший воспитатель

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя образовательной организации

/\_\_ Т.И. Павлова \_\_/  
ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор  
БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

## Паспорт управленческого проекта

«Развитие предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в условиях повышения качества образования»

(полное наименование проекта)

I. Общая информация		
1	Наименование проекта	«Развитие предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в условиях повышения качества образования»
2	Стратегическая цель социально-экономического развития города Омска	Повышение качества доступности услуг в сфере общего и дополнительного образования (Стратегическая цель социально-экономического развития г. Омска до 2030 г., раздел 1.2. Омский городской Совет. Решение от 19.12.2018 г. № 101).
3	Инициатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Педагогический совет БДОУ г. Омска «Детский сад № 1»
4	Куратор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
5	Руководитель проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Павлова Татьяна Ивановна – заведующий, <a href="mailto:ds1@bdou.omskportal.ru">ds1@bdou.omskportal.ru</a> , 55-18-61
6	Заместитель руководителя проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Жарасова Замзагуль Мурзагалиевна – старший воспитатель, 89533961997, <a href="mailto:zharasova0429@mail.ru">zharasova0429@mail.ru</a>
7	Перечень исполнителей проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	Ряполова Пелагея Степановна – воспитатель, 89048259752, <a href="mailto:polina.ryapolova@mail.ru">polina.ryapolova@mail.ru</a> ; Грачева Наталья Петровна – музыкальный руководитель, 89043254448, <a href="mailto:natali.gracheva.62@mail.ru">natali.gracheva.62@mail.ru</a>
8	Координатор проекта (Ф.И.О., должность, контактные данные)	-
II. Описание проекта		
9	Основание для инициации проекта	Национальный проект «Образование» Федеральный проект «Поддержка семей, имеющих детей»
10	Перечень муниципальных программ города Омска в сфере реализации проекта	Муниципальная программа города Омска «Развитие образования» от 14 октября 2013 года № 1170-п (в ред. от 12.10.2018). Подпрограмма «Развитие дошкольного образования детей».
11	Цель реализации проекта	Создание эффективной развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДОО.
12	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить и проанализировать состояние предметно-пространственной среды учреждения.</li> <li>2. Разработать систему методического сопровождения, обеспечивающую эффективную организацию развивающей предметно-пространственной среды.</li> </ol>

		3. Провести мониторинг эффективности предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения.		
13	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	1. Развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям ФГОС ДОО на 85%. 2. Увеличение доли участия родителей, включённых в образовательный процесс ДОО до 75%. 3. Увеличение удовлетворённости родителей воспитанников качеством дошкольного образования до 75%.		
14	Срок реализации проекта, перечень этапов реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта и его описание	Дата начала	Дата окончания
		I. Аналитико-диагностический. Создание нормативно-правовой базы проекта.	Сентябрь 2025	Октябрь 2025
		II. Апробационно-деятельностный. Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение организации развивающей предметно-пространственной среды согласно ФГОС ДОО.	Октябрь 2025	Май 2026
		III. Аналитико-обобщающий. Анализ результатов и определение стратегии дальнейшего развития.	Июнь 2026	Август 2026
15	Бюджет проекта (в разрезе источников финансирования по годам реализации проекта)	Выполнение проекта обеспечивается за счет бюджетного финансирования и привлечения дополнительных внебюджетных средств		
16	Взаимосвязь с другими проектами	Региональный проект «Поддержка семей, имеющих детей»		
17	Основные риски реализации проекта	1. Несвоевременное поступление бюджетных средств. 2. Изменение кадрового состава.		

\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_  
 Подпись руководителя образовательной организации      ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО

Директор  
 БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

### Рейтинг рисков

№ п/п	Риск	Категория риска	Пути преодоления риска
1.	Несвоевременное поступление бюджетных средств	Средний	Привлечение социальных партнёров и спонсорской помощи, участие в грантовой деятельности
2.	Смена кадрового состава дошкольного образовательного учреждения	Средний	Создание системы поощрений педагогов (премирование, социальная поддержка), введение в проект нового сотрудника, его обучение.

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя образовательной организации

/\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_\_/   
ФИО руководителя образовательной организации

**СОГЛАСОВАНО**

Директор

БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(дата)

**План мероприятий проекта**  
**«Развитие предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в условиях повышения качества образования»**

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта (в том числе мероприятия проекта)	Дата начала реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Дата окончания реализации этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)	Результат реализации мероприятия		ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за реализацию этапа проекта (в том числе мероприятий проекта)
				Наименование, единица измерения	Плановое значение	
<b>I этап. Аналитико-диагностический (01.09.2025г. – 31.10.2025г.)</b>						
1.	Анализ состояния предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения согласно ФГОС ДОО. Составление аналитической справки.	01.09.2025г.	30.09.2025г.	Количество документов	1 документ (справка)	Жарасова З.М., старший воспитатель
2.	Создание рабочей группы – исполнителей проекта	01.09.2025г.	30.09.2025г.	Количество участников рабочей группы	5 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
3.	Разработка Положения о рабочей группе	01.09.2025г.	30.09.2025г.	Количество документов	1 документ (положение)	Жарасова З.М., старший воспитатель
4.	Разработка плана работы рабочей группы в соответствии с проектом и назначение ответственных за проведение практической части проекта	01.09.2025г.	30.09.2025г.	Количество документов	1 документ (план работы)	Жарасова З.М., старший воспитатель
5.	Разработка и проведение педагогического совета «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды в ДООУ»	01.10.2024г.	31.10.2024г.	Количество участников педагогического совета	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
<b>II этап. Апробационно-деятельностный (01.11.2025 г. - 30.06.2026г.)</b>						
1.	Разработка модели развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения по ФГОС ДОО	01.11.2025 г.	29.11.2025г.	Количество документов	1 документ (проект модели)	Жарасова З.М., старший воспитатель
2.	Организация и проведение фокус-группы «Модель эффективной предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения»	02.12.2025г.	16.12.2025г.	Количество участников фокус-группы	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
3.	Разработка и проведение семинара «Создание эффективной развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного	06.01.2026г.	20.01.2026г.	Количество участников семинара	Не менее 10 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель

	учреждения в контексте ФГОС ДОО»					
4.	Организация и проведение фестиваля «Современная дошкольная группа»	01.04.2026г.	16.05.2026г.	Количество участников аукциона	Не менее 7 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
5.	Размещение информации о реализации проекта на сайте ОУ	05.05.2026 г.	30.06.2026г.	Количество материалов, размещенных на сайте	Не менее 10 материалов	Жарасова З.М., старший воспитатель
III этап. Аналитико-обобщающий (01.07.2026г. - 29.08.2026г.)						
1.	Презентация развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в рамках дня открытых дверей «Открытое образовательное пространство ДОУ»	01.07.2026г.	11.07.2026г.	Количество участников педагогического часа	Не менее 7 человек	Жарасова З.М., старший воспитатель
2.	Разработка и проведение итогового контроля состояния развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в соответствии с ФГОС ДОО. Составление аналитической справки.	01.07.2026г.	31.07.2026г.	Количество документов.	1 документ (справка)	Жарасова З.М., старший воспитатель
3.	Анкетирование родителей воспитанников по вопросу удовлетворённости качеством дошкольного образования в учреждении. Анализ результатов.	01.07.2026г.	31.07.2026г.	Количество документов.	1 документ (справка)	Жарасова З.М., старший воспитатель
4.	Размещение в СМИ, на сайте ОУ отчета об итогах реализации проекта	29.08.2026г.	29.08.2026г.	Количество материалов, размещенных на сайте	1 документ (отчёт)	Жарасова З.М., старший воспитатель

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя образовательной организации

/\_\_\_ Т.И. Павлова \_\_\_/  
ФИО руководителя образовательной организации

**СОГЛАСОВАНО**  
Директор  
БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(дата)

План контрольных событий проекта  
«Развитие предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в  
условиях повышения качества образования»

№ п/п	Наименование контрольного события (мероприятия)	Дата наступления контрольного события проекта	ФИО, должность исполнителя проекта, ответственного за наступление контрольного события
I этап			
1	Презентация проекта на заседании Педагогического Совета	Август 2025 г.	Павлова Т.И., заведующий, Жарасова З.М., старший воспитатель
II этап			
2.	Организация и проведение аукциона педагогических идей «Современная дошкольная группа»	Май 2026 г.	Жарасова З.М., старший воспитатель
III этап			
3.	Презентация предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в рамках дня открытых дверей «Открытое образовательное пространство ДОУ»	Июль 2026 г.	Павлова Т.И., заведующий, Жарасова З.М., старший воспитатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ Т.И. Павлова\_\_\_\_/  
Подпись руководителя образовательной организации      ФИО руководителя образовательной организации

СОГЛАСОВАНО  
Директор  
БОУ ДО г. Омска «ЦТРИГО«Перспектива»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)